

「電子支票存票服務」手機應用程式用戶指南（「電子支票存票服務」由香港銀行同業結算有限公司提供。）

存入電子支票



#### 步驟 1

- 按電子支票檔案（例如在您的電郵或手機內）並以「電子支票存票服務」手機應用程式開啟檔案

#### 註：

- 電子支票將由本行電腦系統自動核對，如電子支票存入到本行存款賬戶，電子支票上收款人姓名須與本行賬戶持有人姓名符合，如電子支票存入到本行信用卡賬戶，電子支票上收款人姓名須為「上海商業銀行有限公司」，否則該項交易有機會被本行退回
- 於星期一至五存入之電子支票，其可動用款項時間為下一個結算日下午三時正後
- 存入電子支票的截票時間為星期一至星期五下午 5 時 30 分（公眾假期除外），於截票時間後或於星期六、日及公眾假期存入的電子支票將於下一個結算日處理
- 電子支票之處理有機會因惡劣天氣狀況（例如：懸掛 8 號或以上熱帶氣旋或黑色暴雨警告訊號）而受到影響或延誤

#### 請選擇

取消	<b>存票</b>	儲存
----	-----------	----

支票號碼  
收款人  
付款人  
金額  
港幣 100.00  
支票日期  
2015-09-14

 查看支票圖像

#### 步驟 2

- 按「存票」

#### 註：

- 您可存入以港幣、美元或人民幣簽發的電子支票或電子銀行本票到本行相同幣別的賬戶
- 您可同時存入 1 張電子支票

<  存入電子支票 ▶ 下一步

注意: 存入電子支票的截票時間為星期一至五 5:30 pm (公眾假期除外)。

存款戶口\*

 (  )  
上海商業銀行有限公司 (025) >

聯絡人



聯絡電話



備註

備註

\* 必須填寫

---

支票號碼:  2015-09-14

? 收款人: 

付款人: 

金額: 港幣100.00


 查看支票圖像

### 步驟 3

- 選擇已登記的存款戶口
- 更改聯絡人資料及輸入備註 (如適用)
- 於頁面右上角按「下一步」

註:

- 電子支票將有機會因不同的特殊情況而被拒絕 (包括但不限於期票、電子支票經已過期、電子支票已停止支付等)

<  存入電子支票 ▶ 確認 (04:22)

請於五分鐘內確認您的指示。您存入的電子支票將會在今天轉送到您指定的銀行，待相關銀行確認後，款項將於下一個工作天兌現。

存款戶口\*

 (  )  
上海商業銀行有限公司 (025)

聯絡人



聯絡電話



備註



\* 必須填寫

---

支票號碼:  2015-09-14

✓ 收款人: 

付款人: 

金額: 港幣100.00

### 步驟 4

- 核對資料後，於 5 分鐘內按「確認」

註:

- 如未能於 5 分鐘內確認，存入電子支票將會被自動取消

### 參考編號

您存入的電子支票將會在今天轉送到您指定的銀行。

請保留參考編號作記錄。如有任何疑問，請聯絡您的收款銀行。

確定

### 步驟 5

- 頁面顯示參考編號，存入電子支票已完成

### 電子支票存票確認通知

多謝使用電子支票存票服務。我們已經收到下列的電子支票存票指示，並將於今天發送該指示到所指定的收款銀行作相關處理。

銀行	支票金額	參考編號
上海商業銀行有限公司	港幣 100.00	

歡迎再次登入電子支票存票服務網站查閱存票狀況。

請不要回覆此電郵，如有任何查詢，請聯絡您的銀行或參閱電子支票服務存票網站之常見問題。

### 步驟 6

- 登入電郵並查閱有關存票確認的電子郵件通知